TRILHA APROVA

Auxiliar de Secretaria

Prefeitura de Aparecida de Goiânia (GO) · Secretaria Municipal de Educação · Edital nº 01/2026 · Instituto Verbena/UFG · prova em 31/01/2027. Todo o conteúdo do edital: Língua Portuguesa, Raciocínio Lógico-Matemático, Realidade de Goiás e de Aparecida de Goiânia e Conhecimentos Específicos (ética e sigilo, Constituição e LDB, ECA, atendimento e rotinas de secretaria escolar, protocolo, arquivo e documentos escolares, LAI e LGPD, redação oficial da Presidência e de Goiás, informática e Lei Orgânica), com 1.302 questões comentadas de 4 alternativas e 2 simulados de 40 questões.

+ AUDIOBOOK · + LAI E LGPD · + 2 SIMULADOS DE 40

SUMÁRIO

O que você vai estudar

MÓDULO 0	Seu mapa de preparação
MÓDULO 1	Língua Portuguesa: leitura, sentidos e organização do texto
MÓDULO 2	Língua Portuguesa: gramática aplicada
MÓDULO 3	Raciocínio Lógico-Matemático
MÓDULO 4	Goiás e Aparecida de Goiânia: formação histórica, território e sociedade
MÓDULO 5	Direitos humanos, saúde pública e meio ambiente
MÓDULO 6	Ética no serviço público, sigilo e princípios da Administração na escola
MÓDULO 7	Constituição (arts. 205 a 214) e LDB: princípios, níveis e modalidades de ensino
MÓDULO 8	O ECA no dia a dia da escola
MÓDULO 9	Atendimento, comunicação e rotinas da secretaria escolar
MÓDULO 10	Protocolo, arquivologia e documentos escolares
MÓDULO 11	Lei de Acesso à Informação e LGPD na secretaria e no atendimento
MÓDULO 12	Redação oficial e informática na rotina administrativa
MÓDULO 13	Lei Orgânica de Aparecida de Goiânia: educação e servidores
MÓDULO 14	Dois simulados no formato da prova
ANEXO A	Legislação do edital (texto literal)

MÓDULO 0

Seu mapa de preparação

> ***Para quem é esta apostila:*** *candidatos ao cargo de* ***Auxiliar de Secretaria*** *da Prefeitura de Aparecida de Goiânia/GO (Secretaria Municipal de Educação), Edital de Abertura nº 01/2026 (consolidado pelo Edital Complementar nº 01/2026), organizado pelo* ***Instituto Verbena/UFG****. Todo o conteúdo segue o Anexo IV do edital, item por item.*

0.1 O cargo em números

Item	O que diz o edital
Vagas imediatas	**121** (91 ampla concorrência, 24 para pessoas negras e 6 para pessoas com deficiência)
Cadastro de reserva	**605**
Vencimento	**R$ 2.825,11**
Carga horária	30 horas semanais
Requisito	**Ensino médio completo** e **curso de Informática Básica**
Taxa de inscrição	R$ 130,00 (cargos de nível médio/técnico)
Inscrições	09/11/2026 a 09/12/2026, no site do Instituto Verbena/UFG
Prova objetiva	**31/01/2027**, período matutino, 4 horas, em Aparecida de Goiânia

0.2 O que faz um Auxiliar de Secretaria

Pela descrição do edital, o cargo **exerce atividades administrativas relacionadas com a gestão educacional, apoio técnico-operacional e de secretariado escolar**: escrituração, digitação, arquivo, documentação e protocolo, elaboração de planilhas, estatísticas e relatórios; assistência ao almoxarifado, ao planejamento, ao orçamento e às finanças, à manutenção e ao controle da infraestrutura; controle e operação de multimeios didáticos e equipamentos (computador, calculadora, fotocopiadora, projetor); organização e controle de laboratórios, ambientes informatizados, salas de ciências e de leitura ou bibliotecas.

Guarde a ideia que atravessa a prova de Conhecimentos Específicos: **a secretaria guarda a vida escolar do aluno e atende a comunidade com ética, sigilo e eficiência**, seguindo a lei (Constituição, LDB, ECA, LAI, LGPD, Lei Orgânica) e os manuais de redação oficial.

0.3 Como é a prova (Quadro 3 do edital)

Disciplina	Questões	Peso	Pontos
Língua Portuguesa	10	**4**	**40**
Raciocínio Lógico-Matemático	3	2	6
Realidade de Goiás e de Aparecida de Goiânia	2	2	4
Conhecimentos Específicos	25	2	50
Total	**40**		**100**

- São **40 questões de múltipla escolha com 4 alternativas** (A, B, C e D) e só uma correta.

- A prova vale **100 pontos**. É eliminado quem fizer **menos de 50 pontos**.
- Não há redação nem prova de títulos: a classificação é pela soma dos pontos da prova objetiva.

0.4 A conta que muda o seu estudo

Cada questão de **Língua Portuguesa vale 4 pontos**, o dobro de uma questão de Conhecimentos Específicos. As 10 questões de Português valem 40 pontos, quase o mesmo que as 25 de Específicos (50 pontos).

Se você acertar...	Pontos
7 de Português (7 × 4)	28
15 de Específicos (15 × 2)	30
1 de Raciocínio Lógico (1 × 2)	2
1 de Goiás (1 × 2)	2
Total	**62**

Divisão sugerida do tempo de estudo: 40% Português, 45% Conhecimentos Específicos, 10% Raciocínio Lógico e 5% Goiás.

0.5 O que cai em Conhecimentos Específicos e onde está

Item do edital	Módulo
1. Ética no serviço público e sigilo das informações institucionais	6

Item do edital	Módulo
1. Constituição, arts. 205 a 214; princípios, níveis e modalidades de ensino (LDB)	7
1. Direito à educação no ECA	8
2. Atendimento, comunicação institucional e relações interpessoais	9
3. Apoio administrativo, rotinas de secretaria, expedientes, reuniões e conselhos de classe	9
4. Protocolo, arquivologia e documentos escolares	10
5. LAI e LGPD na rotina da secretaria	11
6. Redação oficial (Presidência e Goiás) e informática	12
7. Lei Orgânica de Aparecida de Goiânia (servidores e educação)	13

0.6 Desempate

Em caso de empate, o edital dá preferência, nesta ordem, a quem tiver: (a) 60 anos ou mais (Estatuto da Pessoa Idosa); (b) maior pontuação na prova objetiva; (c) maior pontuação em Conhecimentos Específicos; (d) maior pontuação em Língua Portuguesa; (e) em Raciocínio Lógico-Matemático; (f) em Goiás e Aparecida; (g) ter exercido a função de jurado no período previsto no edital; (h) maior idade.

0.7 Datas para acompanhar

Data	Evento
09/11 a 09/12/2026	Inscrições e boleto (pagamento até 09/12)

Data	Evento
16/12/2026	Resultado preliminar das inscrições homologadas
28/12/2026	Resultado final das inscrições homologadas
26/01/2027	Divulgação do local e horário da prova
31/01/2027	**Prova objetiva**
01/02/2027	Gabarito preliminar
30/06/2027	Resultado final do concurso (previsto)

> ***Atenção:*** *datas podem mudar por retificação. Confira sempre o site do Instituto Verbena/UFG. O edital oficial é a única referência válida.*

0.8 Como estudar com este material

1. **Siga a ordem dos módulos**: primeiro Português (módulos 1 e 2), depois Específicos (módulos 6 a 13), e por último Raciocínio Lógico e Goiás.
2. **Ao fim de cada módulo há questões no formato da banca** (4 alternativas), com **gabarito comentado** logo depois. Faça as questões sem olhar o gabarito; corrija; releia a teoria do que errou.
3. **Lei se estuda no texto da lei.** No Anexo A estão os artigos exatos que o edital cobra (Constituição, LDB, ECA e Lei Orgânica). Leia-os pelo menos três vezes até a prova.
4. **Faça os dois simulados do Módulo 14 com o tempo de prova** (4 horas, 40 questões). Anote a sua nota e refaça as questões erradas.
5. **Na semana da prova**, releia os quadros-resumo de cada módulo e as questões que você errou.