TRILHA APROVA

Câmara de Santa Helena Analista Legislativo

Câmara Municipal de Santa Helena de Goiás (GO) · Concurso Público nº 01/2026 · ITAME · prova em 21/02/2027. Todo o conteúdo do edital de nível superior: Língua Portuguesa, Matemática, Informática e Conhecimentos Gerais; Constituição e Município, processo e técnica legislativa (LC 95/1998, Decreto 12.002/2024, LINDB), Direito Administrativo, gestão, AFO, LRF e contabilidade pública, licitações e parcerias (Leis 14.133/2021 e 13.019/2014), controle e TCM-GO, transparência, LGPD, integridade e Lei Anticorrupção, gestão documental e TI, e a legislação municipal (Lei Orgânica, Regimento Interno, Estatuto e Leis 3.207 e 3.208/2023), com 1.787 questões comentadas de 4 alternativas e 2 simulados de 40 questões.

+ AUDIOBOOK · + TÉCNICA LEGISLATIVA · + 2 SIMULADOS DE 40

SUMÁRIO

O que você vai estudar

MÓDULO 0	Como é a prova e como usar esta apostila
MÓDULO 1	Língua Portuguesa I: interpretação, tipologia, semântica e coesão
MÓDULO 2	Língua Portuguesa II: ortografia, morfologia, sintaxe e pontuação
MÓDULO 3	Matemática e Raciocínio Lógico
MÓDULO 4	Conhecimentos Gerais: Santa Helena de Goiás, Goiás, Brasil e Atualidades
MÓDULO 5	Noções de Informática
MÓDULO 6	Direito Constitucional aplicado ao Poder Legislativo Municipal
MÓDULO 7	Processo legislativo municipal, técnica legislativa, pesquisa legislativa e LINDB
MÓDULO 8	Direito Administrativo e processo administrativo
MÓDULO 9	Planejamento, gestão de processos e projetos, pessoas e patrimônio
MÓDULO 10	Administração Financeira e Orçamentária, LRF e contabilidade aplicada ao setor público
MÓDULO 11	Licitações, contratos, convênios e parcerias
MÓDULO 12	Controle interno e externo, auditoria governamental e TCM-GO
MÓDULO 13	Transparência, usuários de serviços públicos, LGPD, governança, ética, improbidade e anticorrupção
MÓDULO 14	Gestão documental, tecnologia da informação, indicadores e redação técnica
MÓDULO 15	Legislação municipal: Lei Orgânica, Regimento Interno, Estatuto e Leis 3.207 e 3.208/2023
MÓDULO 16	Simulados no formato da prova

MÓDULO 0

Como é a prova e como usar esta apostila

> *Apostila para o cargo de **Analista Legislativo** da **Câmara Municipal de Santa Helena de Goiás (GO)**, Concurso Público nº 01/2026 (Edital 01 – Abertura e Regulamento, de 05/11/2026), banca **ITAME**. Prova objetiva prevista para **21/02/2027 (domingo)**, podendo ocorrer também em **20/02/2027**, conforme o número de inscritos.*

1. O cargo

Cargo	Vagas	Cadastro de reserva	Vencimento	Jornada	Escolaridade
Analista Legislativo	**10** (9 ampla + 1 PcD)	**30** (28 + 2 PcD)	**R$ 3.386,33**	40 horas	**Curso superior completo em qualquer área** (com registro no conselho, quando exigido)

- **Inscrições: 13/12/2026 a 13/01/2027**, só pelo site do ITAME; isenção pedida até **19/12/2026**. **Taxa: R$ 130,00** (nível superior).
- **Locais e horários** da prova: divulgados em **15/02/2027**.
- **Atribuições (resumo do edital):** analisar processos sob os aspectos técnicos, administrativos, financeiros, contábeis e orçamentários; emitir manifestação técnica sobre contratos, convênios e aplicação de normas;

elaborar projetos de lei e minutas de resoluções; **organizar, consolidar e atualizar normas e jurisprudência**; pesquisar, coordenar e controlar projetos em diversas áreas.

2. A prova objetiva (60 pontos, 40 questões de 4 alternativas, 3 horas)

Disciplina	Questões	Valor	Pontos
Língua Portuguesa	10	1,0	10
Matemática	10	1,0	10
Conhecimentos Específicos e Legislação	**10**	**3,0**	**30**
Noções de Informática, Conhecimentos Gerais, História e Geografia	10	1,0	10
Total	**40**		**60**

- **Aprovação:** nota mínima de **30 pontos** e **ponto de corte**: seguem classificados só os candidatos até a **40ª posição** (10 vagas + 30 do cadastro de reserva), mais os empatados na última posição.

> ***Onde estão os pontos:*** *as 10 questões de* ***Específicos e Legislação valem metade da prova****. Cada acerto ali vale* ***três vezes*** *um acerto nas outras disciplinas. Priorize os Módulos 6 a 15.*

3. O que cai e onde está

Conteúdo do edital (item 4.1 e legislação comum)	Módulo
Língua Portuguesa	1 e 2
Matemática (aritmética, álgebra, funções, geometria plana e espacial, financeira, progressões, combinatória, probabilidade, estatística, raciocínio lógico)	3
Conhecimentos Gerais (Santa Helena de Goiás, Goiás e Brasil; atualidades; sociedade e cidadania)	4
Noções de Informática (Windows, internet, segurança, Outlook, nuvem, Word, Excel, PowerPoint)	5
1. Direito Constitucional aplicado ao Legislativo Municipal (CF arts. 1º a 6º, 18, 29, 29-A, 30, 31, 37 a 41, 163 a 169; Constituição de Goiás)	6 (e 10 para arts. 163 a 169)
2. Processo legislativo municipal; 3. Técnica legislativa (LC 95/1998, Decreto 12.002/2024); 4. Pesquisa e análise legislativa, LINDB	7
5. Direito Administrativo; 6. Processos e procedimentos administrativos	8
7. Planejamento e gestão; 8. Gestão de projetos; 14. Gestão de pessoas; 22. Gestão patrimonial e administrativa	9
9. Administração Financeira e Orçamentária (Lei 4.320/1964, LRF, LC 131/2009); 10. Contabilidade aplicada ao setor público	10
11. Licitações e contratos (Lei 14.133/2021, LC 123/2006); 12. Convênios e parcerias (Lei 13.019/2014)	11
13. Controle interno e externo; CF arts. 31 e 70 a 75; Lei Estadual 15.958/2007 (TCM-GO) e seu Regimento Interno	12
15. Transparência (LAI, LC 131, Lei 13.460/2017); 16. LGPD; 17. Governança, ética, improbidade (Lei 8.429/1992) e Lei Anticorrupção (Lei 12.846/2013)	13

Conteúdo do edital (item 4.1 e legislação comum)	Módulo
18. Gestão documental (Leis 8.159/1991 e 12.682/2012, Decreto 10.278/2020); 19. TI aplicada (Leis 14.063/2020 e 14.129/2021); 20. Indicadores e estatística; 21. Comunicação institucional e redação técnica	14
23. Legislação municipal: Lei Orgânica, Regimento Interno (Resolução 180/2020), Estatuto (Lei 1.664/1992), Leis 3.207 e 3.208/2023	15
2 simulados de 40 questões	16

4. Plano até 21/02/2027 (12 semanas)

Semanas	Teoria	Treino
1–2	Módulos 15 e 7 (legislação municipal e processo legislativo)	250 questões
3–4	Módulos 6 e 8 (Constituição e Direito Administrativo)	250 questões
5–6	Módulos 10 e 11 (orçamento, LRF, contabilidade, licitações e parcerias)	250 questões
7	Módulos 12 e 13 (controle, TCM-GO, transparência e integridade)	200 questões
8	Módulos 9 e 14 (gestão, projetos, documentos, TI e redação técnica)	200 questões
9–10	Módulos 1, 2 e 3 (Português e Matemática)	300 questões
11	Módulos 4 e 5 (Conhecimentos Gerais e Informática); revisão dos módulos 6 a 15	Simulado 1
12	Pontos fracos e "Para revisar na véspera"	Simulado 2; descanso no último dia

5. Como estudar com esta apostila

- Leia a teoria, faça as questões do módulo e só depois confira o **gabarito comentado**.
- **Lei se estuda na letra da lei:** a ITAME costuma copiar trechos do Regimento Interno, da Lei Orgânica, do Estatuto e das leis federais. Releia as tabelas de **prazos, quóruns e percentuais**.
- O conteúdo específico do Analista é **amplo**. Como as 10 questões de peso 3 podem vir de qualquer dos 23 itens, garanta primeiro os temas que aparecem em vários itens ao mesmo tempo: **Constituição (arts. 29 a 31, 37 a 41, 70 a 75), LRF, Lei 14.133/2021, LAI e legislação municipal**.
- Use o **audiobook** nos deslocamentos para revisar.